Electronic Purse Management

برای نصب نرم افزار Electronic Purse Management ابتدا باید SQL Server.2000 روی سیستم شما نصب باشد (می توانید برای نصب SQL Server.2000 از جزوه راهنما استفاده کنید.)



صفحه 1

بعد از نصب SQL Server.2000 نوبت به نصب برنامه می رسد قفل را پشت کیس خود نصب کنید، CD نصب را داخل رایانه گذاشته و از داخل آن Paliz Afzar Studio و بعد از آن Electronic Purse Management نصب کنید. حال از داخل CD کوچکی که همراه با قفل به شما داده شده فلدر Lic را باز نموده و گزینه ElectronicPurseManagement.LS.lic را داخل مسير برنامه (هر درايوی که برنامه نصب شده) // C:/Program Files/ Paliz Afzar Company/ Paliz Afzar Studio 💼 Startup Internet Explorer System کی کنید. MSN 🇐 Outlook Express شکل 1 Remote Assistance T. 🕑 Windows Media Player بعد از انجام کلیه مراحل نصب برنامه حال نوبت به برقراری ارتباط 3 Windows Messeng Internet Explore (Windows Movie Maker G Outlook Express Microsoft Office 🛐 AutoRun Pro Ente CloneCD بین یایگاه داده و برنامه می *ر*سد. 🔅 Adobe Illustrato m Nero Sa Timer 🛅 PrintMe Internet Printing X Network Enabler Acrobat Distiller 6.0 🖞 Paliz Afzar Studio Adobe Acrobat 6.0 Professiona مطابق شکل 1 وارد قسمت Start ویندوز شوید سیس-1mcAfee autoRun Pro Enterprise m WinRAR Adobe Illustrator CS2 گزینه Paliz Afzar Studio را انتخاب کنید و بعد microsoft SQL Server microsoft SQL Server - Switch 🛅 Network Enabler Administrator Database Installation Wizard را انتخاب نماييد. All Programs 🜔 🛅 Timer 🏉 User Manual (English) 🕨 🧏 Paliz Afzar Studio 🙈 Liser Manual (Persia 😥 Log Off 🚺 Turn Off 背 start ۲

حال صفحه ایی مقابل شما باز می شود با عنوان Database Installation Wizard

2- شما باید وارد برنامه Database Installation Wizard شده باشید و حال کلید Next را بزنید. حال وارد صفحه دیگری می شوید در

صورتی جای Server Name گزینه Not Spevified و داخل کادر Database Connection Statue گزینه ConnectionFailed بود



دکمه Property را زده و وارد صفحه دیگری مطابق شکل 3 می شوید.



palizafzar

صفحه 2

	201 0
Data Source	SQL Server
Microsoft Access Database File	ServerName
Oracle Database	
Microsoft ODBC Data Source IBM Informix Client SDK	 Use Windows Authentication
	Use SQL Server Authentication
	liser Name
Data Provider	
Data Provider for SQL Server	
	Connection Test Close Apply
abase Installation Wizard	
Database Connection	
	Server Name SoftwareServer\SQLServer2000
	Database Connection Status
	Property
	Befresh
(I)	
0	شدار 4
About	Cancel Back Next
abase Installation Wizard	
abase Installation Wizard Task List	
abase Installation Wizard	Attach Databases
abase Installation Wizard Task List	Attach Databases Databases
abase Installation Wizard	Attach Databases Detach Databases
abase Installation Wizard Task List	Attach Databases Detach Databases Backup Databases
abase Installation Wizard Taak List	Attach Databases Detach Databases Backup Databases Restore Databases (Only one Database can selected)
abase Installation Wizard Task List	Attach Databases Detach Databases Backup Databases Restore Databases (Only one Database can selected) Update Databases (Only one Database can selected)
abase Installation Wizard Task List	Attach Databases Detach Databases Backup Databases Restore Databases (Only one Database can selected) Update Databases (Only one Database can selected)
abase Installation Wizard Task List	Attach Databases Detach Databases Backup Databases Restore Databases (Only one Database can selected) Update Databases (Only one Database can selected) Update Databases (Ionly one Database can selected) Indicate Databases (Databases)
abase Installation Wizard Task List	Attach Databases Detach Databases Backup Databases Backup Databases (Only one Database can selected) Update Databases (Only one Database can selected) Update Databases (Only one Databases can selected) In Ductorio Purse Management Usurd And Parto Databases In Ductorio Databases
abase Installation Wizard Task List	Attach Databases Detach Databases Backup Databases Restore Databases (Only one Database can selected) Update Databases (Only one Database can selected) Update Databases (Only one Database can selected) Update Databases In Dut Control Databases Leton Management Ustor Management
abase Installation Wizard Task List	Attach Databases Detach Databases Backup Databases Backup Databases Restore Databases (Only one Database can selected) Update Databases (Only one Database can selected) Padatabases (Only one Database can selected) Reference (Only one Database can selected) Reference (Only one Database can selected)
abase Installation Wizard Task List	Attach Databases Detach Databases Backup Databases Restore Databases (Only one Database can selected) Update Databases (Only one Database can selected) Update Databases (Only one Databases can selected) Update Databases In Duc Control Databases In Duc Control Databases In Duc Control Databases Jeton Management Tatiz Attar Studio Databases Patking Management Patking Management Patking Management
abase Installation Wizard Task List	Attach Databases Detach Databases Backup Databases Backup Databases Restore Databases (Only one Database can selected) Update Databases (Only one Database can selected) Update Databases (Only one Database can selected) Update Databases I Jetom Management Reliz Atzar Data Center Paiz Atzar Studio Databases Patring Management Pay Databases Patring Management Patring Manage
abase Installation Wizard Task List	Attach Databases Detach Databases Backup Databases Backup Databases Backup Databases Backup Databases Backup Databases Detach Databases Detach Databases Detach Databases Detach Databases Detach Data Databases Detach Databases Det
abase Installation Wizard Task List	 Attach Databases Detach Databases Backup Databases Restore Databases (Only one Database can selected) Update Databases (Databases) In Out Control Databases In Out Control Databases In Out Control Databases In Out Control Databases Patic Altara Studio Databases Patking Management Pay Databases Personnel Databases
abase Installation Wizard Task List	 Attach Databases Detach Databases Backup Databases Restore Databases (Only one Database can selected) Update Databases (Only one Database can selected) Update Databases (Only one Databases can selected) Update Databases (Databases) In Dut Control Databases Jeton Management Atiz Atra Studio Databases Paking Management <l< td=""></l<>
abase Installation Wizard Task List	Attach Databases Detach Databases Backup Databases Backup Databases (Dnly one Database can selected) Update Databases (Dnly one Database can selected) Update Databases (Dnly one Database can selected) Update Databases I beton Management Gata Atar Data Center Atar Atar Data Center Paving Ataragement Paving Ataragement Paving Atabases Personnel Databases Personnel Databases
abase Installation Wizard Task List	Attach Databases Detach Databases Backup Databases Backup Databases Backup Databases Backup Databases Backup Databases Databases Databases Databases Databases Databases Databases Pay

Attach Databases	
C:\Program Files\Paliz Afzar Co	mpany\Database Installation \Vizard\Databases
	Default Browse
شکل 6	

Electronic Purse Management نره افزار

palizafzar

3- حال در این قسمت دکمه ایی را که به این شکل(...) است را رویش کلیک کنید و بعد از داخل لیستی که به شما نمایش داده می شود نام سرور SQL رایانه خود را انتخاب کنید. سیس دکمه Apply را زده و بعد دکمه Connection text را بزنید پیغامی با عنوان Connection Ok را مشاهده می کنید. و بعد Close را بزنید وارد صفحه قبل مي شويد. نام سرور و جای Server Name نام سرور و جای -4Done گزینه Done را مشاهده می کنید. Done کرینه Done حال دکمه Next را بزنید و بعد وارد صفحه دیگری می شوید . 5- مطابق شکل 5 در این صفحه شما 5 گزینه در قسمت بالا می بینید که می توانید از آنها در مراحل مختلفی از برنامه استفاده کنید به طور مثال شما اولین کاری که بعد از نصب برنامه انجام می دهید دیتابیس های برنامه را به SQL باید معرفی یا Attach کنید، پس از این قسمت گزینه Attch Databases را انتخاب کنید و بعد فقط روی گزینه های Electronic Purse Management و Paliz Afzar Studio Databases را یکبار کلیدکنید و تیک بزنید به گزینه های دیگر کاری نداشته باشید زیرا هر یک از آنها مربوط به برنامه های دیگری است. بعد دکمه Next را بزنید تا وارد صفحه بعد شوید. 6- در این صفحه به گزینه ایی دست نمی زنیم و فقط دکمه Next را می زنیم. مطابق شكل 6 ومي گذاريم عمليات اين قسمت هم انجام شود. و بعد در صفحه های دیگر Next و در صفحه آخر هم fnish را می زنیم و از صفحه مورد نظر خارج می شویم.

3	4-0.0	
)	صفح	

My Compute

My Network

File name

Files of type:

Hot Fix Files

¥

Open

Cancel



Browse

>

)atabase Installation Wizard 7- حال به قسمت دوم یعنی Update کردن یا بروز رسانی دیتابیس ها می رسیم . Task List O Attach Databases شکل 7 برای این کار مجددا وارد Database Installation Wizard می شویم O Detach Databases O Backup Databases O Restore Databases (Only one Database can selected) Next میزنیم و مجدداً در صفحه بعد Next می زنیم تا به صفحه ایی برسیم که Update Databases (Only one Database can selected) Electronic Purse Managemen Guard And Patrol Databases In Out Control Databases در شکل 5 نمایش داده شده است سیس از بین گزینه ها Update Database Jeton Management 1 Paliz Afzar Data Cer Paiz Atzar Studio Dat
 Parking Management
 Pay Databases
 Personnel Databases يا همان گزينه آخر را انتخاب مي کنيم (شکل 7). و بعد یکبار گزینه Electronic Purse Management را انتخاب می کنیم و About Cancel Back Next Electronic Purse Management مى كنيم بعد مجدداً اين مرحله را یکبار برای Paliz Afzar Studio Databases انتخاب می کنیم. مراحل UpDate به صورت زیر است : (شکلهای 8-9-10) الف- بعد از انتخاب گزینه مورد نظر دکمه Next را میزنیم ب– در صفحه بعد دکمه Browse را میزنیم و از صفحه ای که باز می شود دو بار دکمه Oup 😰 که در بالا صفحه است را میزنیم، در صفحه ای که مشاهده می کنید (Paliz Afzar Studio) فلدر Databases Update را انتخاب می کنیم و بعد از داخل گزینه هایی که مشاهده می کنید آخرین پروز رسانی را انتخاب کنید و بعد دکمه Open را بزنید. ج- حال در این صفحه دکمه Next را زده و بعد در آخر بعد از UpDate شدن خود برنامه پیغام می دهد که دکمه Close را بزنید و شما بابد دکمه را بزنید . Database Installation Wizard Update Databases Update Files Path 💌 🏮 🌶 📦 🖽 -Look in: 🛅 Paliz Afzar Studio Database Installation Wizard C My Recent Documents Driver B DINOutControlManagementReport PayManagement_Reports Desktop Update Database History My Documents 🚞 System شكل 9 Tiny Dongle Driver Compatible Application Version New Database Version Update Description Update Date/Time

شکل 8

Cancel

Back

About

صف	نرم افزار Electronic Purse Management
atabase Installation Wizard	Open ?
Update Databases	Look in: 📄 Databases Update 💿 🎯 🌮 🖽 •
D:\Program Files\PalizAfzar Company\Paliz Afzar Studio\Databases Update\PalizAfzarStudio- HF10.pak	My Recent Documents PayManagement-HF1.pak
Browse	Desklop
Update Database History Compatible New Database Update Update	
Application Version Version Description Date/Time	My Documents My Computer
	File name: Open
About Cancel Back Next	My Network Files of type: Hot Fix Files Cancel

این مرحله را برای گزینه Electronic Purse Management هم باید انجام دهید.





بعد از اینکه برنامه را کاملا نصب و راه اندازی کردید، از روی صفحه اصلی رایانه خود نرم افزار Paliz Afzar Studio

را اجرا کنید.

palizafzar

حال صفحه Paliz Afzar Studio مقابل شما باز است (شکل12) در منوی شروع دو قسمت « مدیر اجازه دسترسی و مدیر پایگاه داده »

را می توانید ببیند. قسمت مدیر اجازه دسترسی به شما نشان می دهد که آیا سطح دسترسی برای اجرای نرم افزار دارید یا خیر. در قسمت

دیگر یعنی مدیرپایگاه داده به شما نشان می دهد که آیا ارتباط با پایگاه SQL برقرار است یا خیر، اگر بار اول باشد که وارد نرم افزار

می شوید در وضعیت ارتباط نوشته شده که ارتباط برقرار نشد، برای اینکه ارتباط را با پایگاه داده برقرار کنید، (شکل13)

X			ى	ترل محصولات باليز افزا	🔀 🗃 📘 استودیوی کذ
				کمک	شروع نمایش امکانات
			نىڭ	شر	
			مدیر اجازہ دسترسی		
ممارہ نگارش 🛛 وضعیت دسترسی	نوع نگارش 🕅	ويرايش محصول	نام محصول		
. 1,۳٫۹ دسترسی مجاز می باشد	نگارش نهایی ۰	ويرايش استاندارد	🎆 کیف الکترونیکی		
			12		
			>		
)	
			مدیر پایگاه داده		
		وضعيت ارتباط	نام محصول		
	L	ارتباط بر قرار نشد	🍇 کیف الکترونیکی	J	
				Ξ.	
شکل 12					
					شروع
مو 🗶 🛸 🥥 🞯 🖉 🖉 🕹 🗤	🛚 📎 🛛استودیوی کنترل مح	dobe Photoshop			ق.ط 02:15 💕 📢 ق.ط

ابتدا روی گزینه ارتباط برقرار نشد با موس کلیک راست کنید سپس گزینه مشخصات را کلیک کنید تا صفحه مشخصات پایگاه داده باز شود. (شکل 13 و 14) در این صفحه در کادر نام سرور، نام Servic SQL را از Servic Manager بنویسید سپس دکمه اعمال را بزنید اگر می خواهید بدانید که آیا ارتباط برقرار است یا خیر دکمه تست ارتباط را بزنید که در صورت برقرار شدن ارتباط پیغام ارتباط برقرار

	وضعيت ارتباط	نام محصول
شکل 13	ارتباط برقرار نشد	🖉 كيف الكترونيكي

است را مشاهده می کنید بعد دکمه بستن را بزنید در صفحه

Paliz Afzar Studio نيز ارتباط برقرار است. (شکل15و16)

صفحا		Electr	onic Purse Managemen	نرم افزار t	P
			مشخصات		
			ارتباط بانک اطلاعاتی		
	(پایگاه داده SQL Server	(Data Source) منبع داده		
		نام سرور (Server Name)	Microsoft Access Database File		
	PalizServer		Microsoft SQL Server		
	(Use Windows Auther (Use SQL Server Authentic	 استفاده از مجوز ویندوز (ntication) استفاده از مجوز پایگاه داده (ation) نام کاربر کلمه عبور 	Microsoft OBEC Data Source IBM Informix Client SDK (Data Provider) المالية Data Provider for SDL Server		
	شکل 14	تست ارتبط	اعمال بستن		
			- مدیر پایگاه داده		
		وضعيت ارتباط	نام محصول		
	شکل 15	اولاباط بر عرار امت	کیف الکترونیکی		

بعد از اینکه مراحل بالا را به ترتیب انجام دادید حال از قسمت شروع در بالای صفحه، منوی کیف الکترونیکی را انتخاب کنید.(شکل16)

fza



6

حال وارد صفحه رمز شده بعد از دادن رمز و تایید وارد صفحه اصلی برنامه می شوید در همان ابتدا پیغامی با عنوان « لطفا تنظیمات اتصال

به Data Center را وارد کنید» ظاهر میشود. (شکل17) این پیغام برای زمانی است که دستگاهی که شما از کارتهای بارکد-کنتاکلس- مقناطیس و یا کارتهای بدون حافظه یا همان کارتهای اعتباری (Myfer) استفاده می کنید، دراین صورت بایداز برنامهData Center جهت برقراری ارتباط آنلاین با دستگاه گیم استفاده کنید، زیرا دستگاه تمام مقادیر و اطلاعات را از کامپیوتر به صورت آنلاین دریافت می کند.

	ترونیکی	کيف الک
Dat را وارد	لطفا تنظیمات اتصال به a Center کنید	♪
شکل 17	تاييد	

اگر از کارتهایی که در بالا گفته شد (بارکد-کنتاکلس- مقناطیس) استفاده می کنید باید تنظیمات Data Center و Devices Service را به ترتیب انجام دهید. (شکل 18)

1	🗙 🗖 💶 مدیر مرکز داده پالیز افزار مرکز داده یکسان سازی کمک
مشخصات مدیر دستگاه بالیز افزار شماره بودت سوود [۱۹۲، ۱۹۲، ۱۹۲، ۱۹۲، ۱۹۲ شماره بودت وضعیت ارتباط وضعیت ارتباط : [وتباط پرتواو است] تغییر	وضعیت سرویں اس اس ا
مشخصات پایگاه داده ارتباط با پایگاه داده وضعیت مرکز داده مرکز داده آبیاده می باشد تازه سازی ا	شحل 18

صفحه 7		Electronic Purse Management	نرم افزار	palizafzar
کیف الکترونیکی نمایش مدیریت کاربران خروج کاربر ش تل 19	ینه مدیریت کاربران را انتخاب کنید. 1) در این قسمت شما می توانید برای صی را برای قسمتهای مختلف برنامه را	مه شدید ابتدا از قسمت کیف الکترونیکی گز ه کاربران در مقابل شما باز می شود.(شکل ⁹ اهید به برنامه اضافه کنید سطح دسترسی خا ^ر یین کنید.	که وارد برناه فحه مدیریت ی که می خو هما کاربر تع	بعد از این سپس ص هر کاربر نیز برای
<u>e</u>	🔀 🗟 🚽 کوف الکترونکی کفا اکلیوکی نظری نظرین شیابت گزونیها مطلبه کاره اطلباق اطکافت کمک	ېرې مېنې کې کې	یکی انتقینات گزارشها عملیات کارت اعد	🔀 🕤 🚬 کوف الکترون کناہ الکترونیکن اللیس
	كېف الكترونيكى «ديريت كاربران		נאכע	کیف انگترونیکی «برین کا
المراقع العراقي مي ميرين A Acconductation (المراجع	کاریل برمیان به کاربر بیمانشن تیسط آنی مین آمی بون ۹ (۱	ليد فال سفريس موم: الم فال سفريس موم: الم المربع علام الم المربع على الم المربع على المربع على الم المم المربع على المم المربع	مَنْ الْمَعْمَانَ مَنْ اللَّهُ عَلَيْهُ اللَّهُ عَلَيْهُ اللَّهُ عَلَيْهُ اللَّهُ عَلَيْهُ اللَّهُ عَلَيْهُ ال	معلم المترسوم ورمه ها ها المعالم المعالم الم

برای تعیین کاربر ابتدا در صفحه مدیریت کاربران دکمه اضافه را می زنید سپس نام رمز را وارد می کنید در قسمت بالای صفحه سمت چپ سطوح دسترسی موجود تیک گزینه اول را بزنید(شکل20) سپس دکمه ذخیره را بزنید بعد از آن برای تعیین سطح دسترسی کاربر تعریف شده از قسمت پایین صفحه منوی سطوح دسترسی را انتخاب کنید وارد صفحه سطوح دسترسی شده و دکمه ویراش را زده و سپس از قسمت بالای صفحه آیتمهای دسترسی موجود را انتخاب کرده، برای اینکه بخواهید سطح دسترسی را از هر گزینه بگیرید و یا سطح دسترسی به گزینه ها بدهید، هر منویی که خواستید انتخاب کنید و بعد دکمه + کنار آن را بزنید گزینه ها به صورت درختی زیر هم نمایش داده می شوند(شکل21) و شما می توانید هر کدام از گزینه ها را که خواستید روی آن کلیک راست کنید و از بین گزینهایی که می بیند تغییر وضعیت انتخاب را کلیک کنید تیک کنار آن برداشته می شود. و دیگر کاربر به آن گزینه دسترسی ندارد.(شکل22و23) برای اینکه همه گزینه ها را از حالت دسترسی خارج کنید منوی عدم انتخاب همه را می توانید بزیند و برای اینکه همه گزینه ها را انتخاب کنید انتخاب همه را بزنید. گزینه پهن کردن همه منوه را باز می کند و جمع کردن همه موا باز را می بندد.

شکل 20

(ذخيره) لغر

تاريد کليه عبور الربر اي بي

اضائه ويوليلي مذل تغيير كلمه عبور

شکل 21

23 1

				رجود	آيتم های دسترسی م
ايتم هاى دسترسى موجود			{4 }	⊗∐ (مديريت ڪاربران)	er Management 😑
ا ا (مديريت کاربران) (۹ سنجاب نمايش 🍼				نمایش افه ≥∎	سیح انتخاب ِ ن سیح درج ِ اضا حذ <u>ف ِ باک</u>
🛶 درج اضافه			اب	تغيير وضعيت انتخ	یہ 🗸 🗸 ب
·····››› حذف پاک ·····››› منه روز رسانم روبرایش بازخوان		- ی) (۹}	Ctrl+S	انتخاب همه	nagement 🖃 انت
			Ctrl+D	عدم انتخاب همه	در 🗸
ົາໝື	22	شکل 2	Ctrl+A	پهن کردن همه	معند معند معند معند معند معند معند معند
			Ctrl+N	جمع کردن همه	



گزینه دوم یعنی تنظیمات دیتاسنتر همان طور که در قسمت اول برنامه گفته شد اگر از هر کدام از موارد گفته شده استفاده می شد،

لغو

شکل 25

تاييد

باید دیتاسنتر را نصب و راه اندازی کنید سپس در این قسمت این گزینه را انتخاب می کنید، در صفحه ایی که باز می شود را در قمست نام سرور نام SQL را بگذارید سپس دکمه اعمال را بزنید و بعد تست ارتباط بگیرید در صورتی که پیغام ارتباط برقرار است را داد دکمه بستن را زده و از این گزینه بیرون بياييد.(شكل26) تنظيمات اين قسمت نيز انجام شده و مي توانيد وارد مرحله بعد يعنى تعريف تخفيفها شويد.

تاييد

		رتباط بانک اطلاعاتی
	پایگاه داده SQL Server	منبع دادہ (Data Source)
Defector	نام سرور (Server Name)	Microsoft Access Database File
(Use Windows Authenticatio	الاستفاده الاستعاد الم	Oracle Database Microsoft ODBC Data Source
(Use SQL Server Authentication) 4	 استفاده از مجوز پایگاه داده نام کاربر 	IDM INIOINIX CIERCON
(Use SQL Server Authentication)	استفاده از مجوز پایگاه داده نام کاربر کلمه عبور	المن المناسبة عنه المنابع المنابع المنابع المنابع المنابع المنابع المنابع (Data Provider) مهيا كننده داده (Data Provider)
(Use SQL Server Authentication) o	ک استفاده از مجوز پایگاه داده نام کاربر کلمه عبور	Data Provider) of SQL Server

ذخيره إغو

۲û

تخفيف هنگام اعت... تخفيف هنگام شارژ

شکل 27

لغو

اگر برای گروه و یا کارت های خاصی بخواهید هنگام اعتبار دهی و یا شارژ کارت تخفیف در نظر گرفته شود در این قسمت تخفیف مورد

نظر را اضافه کنید.(شکل27)

در قسمت بعد يعنى انتصاب تخفيف به كارت، شما مي توانيد تخفیفهایی را که در قسمت تعریف تخفیف انجام داده اید را به شماره کارتهایی که می خواهید اختصاص دهید. (شکل28)

🔀 تعريف ت				ف به کارت	🟅 اختصاص تخف
اضافه وبرا				دف فخيره لغو	اخافه ويرايض د
تخفيف		حدوده	ي التغاب ,	۵-	از کنارت
توصيف				5.	تا گارت
تخفيف هنگا.				دانٽي آبوڙي	نوع تخايف
تخفيف هنگا			~	1770/-0/-1	از تاريخ
				hravi-air-	تا تاريخ
توصيف ◄ دانش آموزه		4	ی یا آن ستون انجام ڈ	چا بکشید تا گروه بند	عنوان ستون را به این
	^	نوع تغليف	تاتاريچ	از تاريخ	انتناصه كنارت
		جانيازى	1TAY/-A/T-	1TAV/-A/-1	TV G
		جائيا <u>ز ي</u>	1747/-4/7-	17/0/-4/-1	TA L
		حالياتي	1744/-4/7-	1744/-4/-1	
		3,000	1749/-4/7-	1749/-4/-1	*1
2	ىل 28	ĩŵ			

9 صفحه Electro	onic Purse Management نرم افزار
تبار کارتی به کارت دیگری انتقال پیدا کند و یا از اعتبار آن چشم پوشی شود از این	در صورتی که بخواهید کل یا مقداری از موجودی یا اع گزینه استفاده می کنیم.(شکلهای 29)
از کردن ان کردن از کردن ان کردن ان گردن ان گردن ان گرد ان گردن ان گرد ان گرد ا	۲ ۲
می کنید (برنامه دیتاسنتر) در قمست نوع کارت را پایگاه داده <i>ر</i> ا انتخاب کنید تا	در صورتی که شما به صورت آنلاین از دستگاه استفاده
	NoT

مقدارداده های شما را از روی برنامه به صورت آنلاین بخواند ، و در صورتی که از کارتهای هوشمند استفاده می کنید برای مقداردهی به کارتها نوع کارت را کارت هوشمند انتخاب کنید، و در صورتی که از نوع دیگر کارتها که به نام کارتهای IC دار (مانند کارت تلفن) هستند استفاده می کنید گزینه کارت IC را انتخاب کنید(در حال حاضر کارت IC موجود نمی باشد.) (شکل 31)

ئارت جدید	ری اطلاعت برای ک	🗹 نگهدار
~	پایگاه داده	نوع کارت
شکل 31	پایگاه داده کارت هوشمند کارت ۱ <u>۲</u>	موجودی

صفحه (Electronic Purse Management نرم افزار بافزار
	* نکته: در صورتی که از کارت هوشمند استفاده می کنید حتما باید دستگاه کدر مربوطه را داشته باشید.(شکل 32)
	برای اینکه کارتی را تعریف یا کد کنید(از هر نوع که باشد) باید ابتدا در این قسمت دکمه کارت جدید
3	را بزنید، اگر می خواهید اطلاعاتی را که در این قسمت وارد می کنید برای کارتهای بعد نیز باقی بماند
	تیک گزینه نگهداری اطلاعات برای کارتهای جدید را بگذارید و اگر می خواهید اطلاعات برای کارت
	بعدی پاک شود تیک را بردارید.
	همان طور که در بالا گفته شد نوع کارت را با توجه به مدل دستگاه و کارت مشخص کنید.
	سپس شناسه کارت که همان شماره کارت است را وارد کنید. شناسه کارت آ
ابت .	در قسمت موجودی شما می توانید حدود اعتبار برای هر کارت <i>ر</i> ا مشخص کنید حال یا به صورت روزانه و یا به صورت ثا
22. jet	<i>حد اعتبار روزانه</i> : تعیین کننده سقف مقدار مصرف برای کارت در هر روز است. 🕥 معنف
سحل 33	تغییر به مقدار ثابت میزان: مقداری ثابتی را از کارت در هر استفاده کم می کند.
کسر مالیات	<i>اعتبار کنونی</i> : مقدار اعتبار اولیه ایی است که به کارت اختصاص داده می شود.
د با کسر مالیات د	<i>اعتبار با کسر مالیات</i> : در صورتی که شما در قسمت تنظیمات مالیات تعیین کرده باشید مقداری که در اعتبار کنونی بدهی
	این کادر به شما نمایش داده خواهد شد. (شکل 33)
تعیین تاریخ این نوع تاریخ شروع تاریخ معتبر تاریخ معتبر تاریخ معتبر	تعیین تاریخ: در این قسمت می توانید برای کارتها تاریخی را جهت اعتبارشان تعیین کنید . 🔽 نوع مخطف و تریخ معتبر 💌 میرون
که تعیین می کنید	<i>نوع تاریخ شروع/پایان</i> : در این قسمت گزینه _{تاریخ} معتبر که از این تاریخ کارت اعتبار دارد تا تاریخ پایانی ک

از اولین استفاده 🔽 و گزینه از اولین استفاده اگر از این گزینه استفاده کنید از اولین تاریخی که از کارت استفاده شود تاریخ تاریخ معتبر از اولین استفاده اعتبار کارت شروع می شود تا پایان تاریخی که در این قسمت مشخص کرده اید.

لعيين زمان *تعیین زمان*: از این گزینه می توان برای کارتهای کد شده زمان اعتباری تعیین نمود. 🖌 نوع زمان پایانی 🛛 زمان معتبر 🗙 🔽 نوع زمان شروع 🚺 زمان معتبر ساعت پايان ساعت شروع دوره

نوع زمان شروع/یایان: این گزینه همانند قسمت تعیین تاریخ است با این تفاوت زمانی تعیین می کند جهت اعتبار کارتها.

امنیت: در صورتی که می خواهید روی کارتها رمز بگذارید از این قسمت می توانید استفاده کنید.

🖌 فعال سازی رمز 🔹 ورود دوباره رمز مجججج

بعد از کد کردن کارت حال می توانید آن را ذخیره کنید. در صورتی که نیاز به تغییرات در هر گزینه ایی را داشتید می توانید دکمه ویرایش را زده و بعد از انجام تغییرات آن را ذخیره کنید.

قسمت عودت کارت جهت کسر کارمزد به صورت درصدی و یا به صورت ثابت از کارتی می باشد.

جهت شارژ مجدد کارت می توانید از قسمت شارژکارت استفاده کنید.

در صورتی که کارتهای دستگاه شما از نوع مغناطیس بود جهت کد کردن کارتها از قسمت کارتهای مغناطیس استفاده کنید و در صورتی که دستگاه شما از نوع کار هوشمند بود برای کد کردن آن ها از قسمت دستگاه کارت هوشمند(مایفر) استفاده کنید.

رمان معتبر از اولین استفاده

Electronic Purse Management نره افزار صفحه 11 palizafzar 🖃 گزارشهای اولیه گزارش تراکنشهای کاربر *گزارشها:* شما می توانید بعد از انجام کلیه مراحل از دستگاهها و یا عملیاتهایی که روی گزارش دریافتی های کارمند گزارش اعتبار کارتها کارتها (اعتبار دهی یا شارژ...) انجام شده و یا عملکرد کاربرها گزارش تهیه کنید. گزارش کارکرد دستگاها برای تهیه گزارش ابتدا از منوها گزینه گزارشها را انتخاب کنید، در صفحه اصلی قسمت گزارش جزئیات کارکرد دستگاها گزارش انتقال اعتبار گزارشهای اولیه را مشاهده می کنید، با توجه به نوع گزارشی که می خواهید داشته باشید گزارش تغییرات اعتبار کارت یکی از گزارشها را انتخاب کنید . 📃 گزارشهای اولیه رسیهای اوبیا گزارش تراکنشهای کاربر گزارش دریافتی های کارمند ستجو گزارش اعتبار کارتها 📃 نام کارمند يتكاها گزارش کارکرد دس 📃 شماره کارت گزارش جزئیات کارکرد دستگاها كمزارش انتقال اعتبار 📃 از ساعت گزارش تغییرات اعتبار کارت

تا ساعت
 از تاريخ
 تا تاريخ
 تا ييد

گزارش تراکنش کاربر : در این گزارش شما آخرین عملکرد کاربران را در نرم افزار اعم از « معرفی کارت جدید،تاریخ شارژ،زمان شارژ،آخرین اعتبار، مقدار شارژ، مالیات،کارمزد و تخفیف» می توانید مشاهده کنید.

گزارش دریافتی های کامند: این گزارش برای آن است که مقدار موجودیی که هر کارمند دریافت کرده را می توانید به صورت گزارش ______ تهیه کنید.

گزارش اعتبار کارتها: اگر می خواهید بدانید هر کارتی که صادر شده چه مقدار اعتبار دارد از « چه زمانی و از چه تاریخی اعتبار دهی کارتها مروع می شود تا چه زمانی خاتمه میابد» می توانید گزا*ر*شی ازآن داشته باشید.

<u>گزارش کارکرد دستگاهها</u>: اگر می خواهید گزارشی از کارکرد هر دستگاه را به صورت مجزا داشته باشید ابتدا باید با دستگاهها ارتباط برقرار نمایید سپس اطلاعات آنها را دریافت کنید بعد از داخل نرم افزار آن را گزارش بگیرید. (در صورتی که بخواهید از این گزارش استفاده کنید حتما باید ارتباط شما آنلاین یعنی با برنامه دیتاسنتر باشد.)

گزارش جزئیات کارکرد دستگاهها : این گزارش نیز مانند گزارش کارکرد دستگاهها می باشد و جهت استفاده از آن باید ارتباط آنلاین داشته باشید.

گزارش تغییرات اعتبار کارت: اگر اعتبار کارتی تغییر داده شده باشد می توانید آن را نیز گزارش بگیرید.

نره افزار Electronic Purse Management

نمونه ایی از چند گزارش را می توانید در زیر ببینید.

Normal Section Section

-

10-1

lar.

34+++

80111 1960-1

1780

1115a

11144 11144 1114-1 114-1

tiete tiete

tinn tinn tinn tinn tinn titur

14114

1380-4/18

11000-0/10

1086-4/18

TRACIN

1.2380-AUTO

138654/19

USERIALIY

گزارش انتقال اعتبار

ارشگیری ۲۱/۰۰/۱	تاريخ گز	,		ارش از تاریخ تا تاریخ
			١	نام کاربر
زمان انتقال	تاريخ انتقال	مقدار انتقال يافته	کارت مقصد	کارت مبدا
۳:۲۰:۳۶	۱۳۸۷/۸/۱۷	۲۰۰۰)•	٨
۳:۲•:۳۶	۱۳۸۷/۸/۱۷	۲۰۰۰	۲	۶
۳:۲۰:۳۶	۱۳۸۷/۸/۱۷	۲۰۰۰	٢	٢

 104.0	

T J 1 4 4 4 4

گرارش از تاریخ تا تاریخ

							التشهاي (
تحفيف	کارعزد	عاليات	عفدار شارز	آخرين اعليار	رمان شارز	ناريخ شبارز	شناسه کارت
Sec. 1			· · · · · ·		T0+2/T3	1000/00/20	T
846 L			Ibun	145	Treater I	1.000/-0/10	. x
S#3	•		12		Tivitine	1000/-0/10	+
		1 - C	7	196	Towner	159/-4/19	
345		34	7	1.465	Ti+With.	100/40/16	1
348 J		194 194	19****	1943	Triteina	1000/-0/10	. v
8 . 8		- 24	12000	1.45	T/1=/18	108/40/18	A.
14 C		<u></u>	T(p++++	1348	T/1-/79	1.559/-4/19	
14 N			T2++++	143	T/1+/TV	1559/-4/19	1+
848 J		<u></u>	10****	1348	T/1+/91	1.559/-6/19	. n
•		- SP	3	1943	Tr1-288.	1284/-4/19	ir.
84 S		्	T	1945	Tr1-s00	1584/-4/19	it.
3 . 3			30****	048	TAND	1.559/-4/19	14
· • · ·			10000	140	1010+	108/4/17	10
		<u></u>	3	1348	Trittla	1589/-6/19	Lie.
•			12++++	5.40	THEFT	1589/48/19	IV.
3 4 3		1. C.	18****	1945	Trituta	1.559/+4/19	LA.
34 S		- SP	Ţ	193	Trittal	1044/-4/14	14
· • · · ·		<u></u>	· · · · · ·	1945 - I	Trittak	1599/-4/19	۲.
3 4 3			19	143	T/19:+1	1.049/-4/19	n
348 I.		194 194	30****	1943	1/19/5+	1.044/-4/19	π
			10	1343	Trieffe	1000/-0/10	π
· • · ·		- (¥	18****	1345	TURNE	1000-0718	π
- - -		- (¥	7	1343	Tates	1.089/+4/19	ta
			T	142	TILETR	1000/-0/10	ro -
·		<u></u>	7	1943	Tristat	159/-4/19	w
3 . 1		Q***	·	200	Trivel	1089-6718	
•		50++	16	Y	T/TT)-W	1.589/-4/19	. x
1.1		The	TTND++	Yperer	TATAR	1200/-0/18	÷.

گزارش اعتبار کارتها

rAV/• 9/1	ئىگىرى ١٦	تا تاريخ			
اعتبار	زمان بابان اعتبار	نار بخ بابان اعتبار	زمان شروع اعتبار	ناريخ شريع اعتبار	نساره کار ت
٩٧					1
evv.a.,		890.		از اولين استغاده	۲
17		1848/s 1/s 1		18A¥/51/51	٣
tà		18AV/51/51		18A¥ /s 1/s 1	۲
۳		1847. V. 1		1884 / . 1/ . 1	۵
r4	P6;P6;77	T90.	از اولين استغاده	از اوفين استغاده	?
¥AV.à	•	1848/24/21	از اولين استغاده	از اوفين استغاده	٧
**A		1849/24/21			۸
ťà					٩
rat		1848/14/11		از اولين استغاده	1.
18		1848/24/21		از اولين استغاده	31
1		1848/24/21		از اولين استغاده	11
F		1847.4/+1		از اولين استغاده	11"
18		1847.1.1		از اولين استغاده	38
1	8	1848/54/51		از اوفين استغاده	10
1		1847.A/s 1		از اوفين استغاده	19
tà		1848/14/1		از اولين استغاده	19
tà		1849/20/21		از اولين استغاده	۱۸
*		1848/14/1 1		از اولين استغاده	19
*		1848/sA/s 1		از اولين استغاده	٢,
ra		18AV/\$A/\$ 1		از اولين استغاده	51
18		18AV/+A/+ 1		از اولين استغاده	* *
18		18AV/+A/+ 1		از اولين استغاده	<i>t</i>
tà		1847.A/+ 1		از اولين استغاده	٤٨
*		17AV/.A/. 1		از اوفين استغاده	47
*		18AV/+A/+1		از اولين استغاده	۲۶
		WAY GAG 1		اد املاد استقاده	۳۷

/••/n	نارين گرارشگيره						ر رس در در بری در در بری
		-					لىشوف ا
الميغ	کارمرد	عاليات	عقدار شارز	أخربني اغتمار	زعان شارز	تاريخ نسارز	ماسه کارت
			Trees	3	Text D	1060-6/14	
(4)	100	- (B	. Uponos		1,-10-1	1090-0/14	1
			16		Typics	1000-0/14	
		1.14	2		1-477	1.056(-4/14	
38 - C		34			1-9.05	1104/-4/14	
1			36000	1.1	3104	108(44/14	<u>.</u>
			16000		T2~18	1092-0716	
		1.14	- tarm		11-17	1090-4/14	
	14		34+++	14	ti-fr	18mp-s/w	
(e)		- 0 9	-		11-11	1049-0716	30
3		3.4	511000		10-05	1000-0/14	IT
					10.100	1040-6719	. vr
3	92	- 224	larer	1.12	1100	1580-4/14	14
				्र	\$1244	1005-0716	16
	10		himm		717/54	1582-019	1.00
		- 9¥	Silerer .		11245	158(1-6719	14
		2.0	Tipe or a		1114	1060-0719	- NA
			£1111		11746	1 SM(HA)IV	- 14
10			t		11566	1040/-4/14	-9
			5		1/4-)	1100/-0/16	n
	- 4	1.14			11eb	1040-0/14	H.
	. (e)		-	- 14 - L	tiete	1080-6/14	स
		34	Seree	18	tiers	109044/14	17
		1.	21111		1000	1040-0/18	. 16
			t		1100	1040-4/14	0
		_ 9 2		1.1	tieut	1580-6/16	
(a)			Ser	Ine	That	1080-0716	
50	1	52+1	The .	E	101-4	1100-4/14	
		15041	1764-1	Spend	10114	15562-6774	

1 f 1 4ain

با آرزوی موفقیت برای شما در تمام مراحل واحد آموزش پالیزافزار

صفحه 12

palizafzar